



Mitarbeiterführung für Leitende Ärzte

MIT INDIVIDUELLEN
TESTS ZUM EIGENEN
FÜHRUNGSSTIL

Schlüsselkompetenzen erfolgreicher Führungskräfte

Wege zu Effektivität und Einflussnahme

Motivierende Mitarbeitergespräche

Kritik konstruktiv äußern, Anerkennung und Wertschätzung geben

Die eigene Menschenkenntnis schärfen

Intrinsische und extrinsische Motivatoren

Professionelles Konfliktmanagement

Konfliktpotenziale erkennen und erfolgreich deeskalieren

Erfolgreiche Durchsetzungsstrategien

Eigene Interessen nach oben und unten wirkungsvoll vertreten

*Wissenschaftliche Erkenntnisse aus der Psychologie der Organisation:
Umgang mit Macht und Status, Fehlerkultur auf dem Prüfstand*

TOOLS ZUR
KONFLIKTDIAGNOSE

SEMINARLEITUNG



Yasmine Bouali-Freybe
Training Coaching Beratung

TEILNEHMERSTIMMEN

*Yasmine Bouali-Freybe erhält von
Teilnehmenden unserer Führungstrainings
stets **TOP-BEWERTUNGEN!***

MEDIENPARTNER

das
Krankenhaus

— Management & —
Krankenhaus
Zeitung für Entscheider im Gesundheitswesen

- > Auf den **medizinischen Alltag** zugeschnittene Falldiskussionen
- > Intensive Übungen mit **realtypischen Klinik- und Praxissituationen**
- > Feedback auf Top-Level. Der Transfer in den Alltag wird bereits im Seminar vorbereitet.

SEMINARBESCHREIBUNG

KLINIKEN PROFITIEREN VON CHEFÄRZTEN MIT FÜHRUNGSKOMPETENZ

Der Leitende Arzt ist nur so gut wie sein Team. In der medizinischen Ausbildung wurde bislang das Thema Mitarbeiterführung kaum behandelt. In einer Zeit komplexer Anforderungen und Arbeitsverdichtung spielen zunehmend professionelle Führungskompetenzen eine entscheidende Rolle für den Erfolg von Kliniken und Arztpraxen.

IHR NUTZEN AUS DIESEM SEMINAR

- > Sie lernen, die **Potenziale Ihrer Mitarbeiter** zu erkennen und zu nutzen.
- > Sie reflektieren die wichtigsten Bereiche Ihrer **Führungswirksamkeit**.
- > Sie erhalten konkrete und **praxistaugliche Instrumente** für Ihren Führungsalltag.
- > Sie lernen, in schwierigen Führungssituationen **souverän** zu bleiben und **vorausschauend** den Überblick zu behalten.

IHR BESONDERES PLUS

Dieses Seminar ist **speziell für Leitende Ärzte** und deren besondere Belange gestaltet. Die Seminarleiterin führt seit vielen Jahren Seminare für Ärzte und Mitarbeiter*innen im Gesundheitsbereich durch.

IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Petra Geiger
Projektmanagerin

„Ihre Fragen zur Veranstaltung beantworte ich gerne!“

Tel. +49 8151 2719-39

petra.geiger@management-forum.de



DAS DÜRFEN SIE VON DIESEM SEMINAR ERWARTEN

- > Auf **den medizinischen Alltag zugeschnittene Fallbesprechungen** und Fallbearbeitungen
- > Übungen mit **typischen Situationen aus dem Klinik- und Praxisalltag**
- > Raum für Anliegen und Fragestellungen in kollegialer Runde
- > Stärkung für Ihren Führungsalltag

SEMINAR-METHODEN

Übungen zur Betrachtung und Reflexion individueller Führungssituationen, Kurzvorträge, praktische Übungen und Trainingseinheiten, **kollegiale Fallbesprechungen**, Plenardiskussionen, Feedbackmethoden und **Transferübungen**.

ZEITLICHER RAHMEN

Erster Seminartag

10.00 Beginn des Seminars

13.00 Gemeinsames Mittagessen

18.00 Ende des ersten Seminartages

Get-together: Wir laden Sie herzlich ein zum Dialog mit der Seminarleiterin und den Teilnehmenden – eine Gelegenheit für Erfahrungsaustausch, Networking und Kontakte am Rande der Veranstaltung.

Zweiter Seminartag

9.00 Beginn des zweiten Seminartages

12.30 Gemeinsames Mittagessen

17.00 Ende des Seminars

Die Kommunikations- und Kaffeepausen werden im Verlauf des Seminars festgelegt.

SEMINARLEITUNG



Yasmine Bouali-Freybe, Trainerin und Coach seit mehr als 20 Jahren mit den Schwerpunkten Führungspsychologie und Kompetenzentwicklung. Ihre Tätigkeitsfelder umfassen Kliniken, Arztpraxen, öffentliche Verwaltungen und mittelständische Unternehmen. Sie versteht sich als Impulsgeberin. Sie unterstützt und ermutigt die Teilnehmenden dabei, ihre Anliegen einzubringen und Lösungen zu finden, die zur Situation und der jeweiligen Persönlichkeit passen. Die Teilnehmenden erleben ihre Seminare und Beratungen auch im virtuellen Format interaktiv, lebendig, lösungsorientiert und mit Methoden-Vielfalt.

ERSTER SEMINARTAG

Herzlich willkommen!

- > Begrüßung durch Management Forum Starnberg und die Seminarleiterin
- > Überblick über Agenda und Seminarziele

Standortbestimmung

- > Welche Anliegen bringe ich mit?
- > Erkundung der persönlichen Führungssituation
- > Reflexion der persönlichen Erfahrungen und Einstellungen im Führungskontext
- > Gestaltung der eigenen Führungsrolle

Führungspsychologie und ihre Relevanz in der beruflichen Praxis

- > Schlüsselkompetenzen erfolgreicher Führungskräfte
- > Die Bedeutung von Werten und inneren Haltungen
- > Wege zur Effektivität und Einflussnahme
- > Führungsrolle/Führungsanspruch/Führungseinfluss
- > Führungsstile/Führungsverhalten/Entwicklungsfelder

Kollegialer Austausch

Führungsverständnis, praktische Fälle aus dem Klinikalltag, Entwicklungsfelder von Mitarbeitenden

**REFLEXION
UND TEST**

Test

Ihr individueller Führungsstil

Die eigene Menschenkenntnis schärfen

- > Verschiedene Motivationslagen erkennen
- > Intrinsische und extrinsische Motivatoren
- > Unterschiedliche Persönlichkeitsstile und Motive

Diskussion und Reflexion

der Themen Motivation und Persönlichkeit

Motivierende Mitarbeitergespräche

- > Strukturierte Gesprächstechniken
- > Wie Sie Veränderungsbereitschaft erzeugen
- > Kritik konstruktiv äußern
- > Anerkennung und Wertschätzung geben
- > Vertrauensvolle Arbeitsbeziehungen auf- und ausbauen
- > Zielvereinbarungsgespräche

Simulationsübung

Gesprächstechniken anwenden, konstruktives Feedback erhalten

LEITFADEN

ZWEITER SEMINARTAG

Konfliktmanagement

- > Erkennen von Konfliktpotenzialen
- > Kommunikations- und Konfliktstile analysieren
- > Durchsetzungsstrategien im Konflikt
- > Deeskalationsstrategien
- > Fähigkeiten und Kompetenzen zur Konfliktlösung
- > Lösungen statt Schuldzuweisungen

Übung und kollegialer Austausch

Tools zur Konfliktdiagnose, Konfliktbearbeitung und Konfliktlösung

TEST

Die Psychologie der Organisation

- > Umgang mit Macht und Status
- > Fehlerkulturen auf dem Prüfstand
- > Durchsetzungsstrategien nach oben und unten

Kollegialer Austausch

zu Fehler- und Arbeitskultur

Transfer und Integration in Ihren Führungsalltag



MEDIENPARTNER

das
Krankenhaus

Die Zeitschrift „das Krankenhaus“ ist eine der führenden Fachzeitschriften im Krankenhausbereich. Sie ist offizielles Organ der Deutschen Krankenhausgesellschaft und damit als Fachzeitschrift in herausragender Weise im Führungsbereich der Krankenhäuser aktiv. Ihre Themen leiten sich direkt aus den Führungsaufgaben der Krankenhausträger und des Krankenhausmanagements ab.

Management &
Krankenhaus

Zeitung für Entscheider im Gesundheitswesen

Management & Krankenhaus (M&K) richtet sich an das TOP-Management sowie alle Führungskräfte und Anwender in stationären Einrichtungen, die an Investitionsentscheidungen und Prozessen zur Optimierung von Abläufen beteiligt sind.

INFORMATIONEN

ZIELGRUPPE

Das Seminar richtet sich an Leitende Ärzte in Kliniken und Praxen sowie Geschäftsführer und Führungskräfte im medizinischen Bereich.

ANMELDUNG

> **per Telefon:** +49 8151 2719-0 > **per Telefax:** +49 8151 2719-19
> **per E-Mail:** info@management-forum.de > **per Internet:** www.management-forum.de/aerzte
> **per Post:** Management Forum Starnberg GmbH · Maximilianstr. 2b · 82319 Starnberg

TEILNAHMEGEBÜHR

Die Gebühr für das zweitägige Seminar beträgt € 2.145,- zzgl. 19% MwSt. Die Teilnahmegebühr enthält eine ausführliche Seminardokumentation, Getränke, Kaffeepausen und Mittagessen. Jede Anmeldung wird von Management Forum Starnberg GmbH schriftlich bestätigt. Sollte mehr als eine Person aus einem Unternehmen an dieser Veranstaltung teilnehmen, gewähren wir dem zweiten und jedem weiteren Teilnehmer 10% Preisnachlass. Die Teilnahme an der Veranstaltung setzt Rechnungsausgleich voraus. Orts-, Format-, Termin- und Programmänderungen behalten wir uns vor. Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen an.

RÜCKTRITT

Bei Stornierung der Anmeldung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 75,- zzgl. gesetzlicher MwSt. pro Person erhoben, wenn die Absage bis spätestens 15 Tage vor Veranstaltungsbeginn schriftlich bei Management Forum Starnberg GmbH eingeht. Bei Nichterscheinen des Teilnehmers bzw. einer verspäteten Abmeldung wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich.

TERMIN UND ORT

Donnerstag, 17. Februar und Freitag, 18. Februar 2022 in Starnberg: Steigenberger Hotel München, Berliner Str. 85, D-80805 München, Tel.: +49 89 159 061 666, E-Mail: reservations.muenchen@steigenberger.com, Internet: www.steigenberger.com/hotels/alle-hotels/deutschland/muenchen/steigenberger-hotel-muenchen, Zimmerpreis: 145,- inkl. Frühstück

Mittwoch, 27. April und Donnerstag, 28. April 2022 in Berlin: Dorint Kurfürstendamm Berlin, Augsburger Str. 41, D-10789 Berlin, Tel.: +49 30 8009990, E-Mail: info.berlin@dorint.com, Internet: https://hotel-berlin.dorint.com/de, Zimmerpreis: € 149,- inkl. Frühstück

HYGIENEKONZEPT

Die Gesundheit unserer Teilnehmenden hat bei uns absolute Priorität. Wir gewährleisten eine sichere Durchführung der Veranstaltung durch konsequente Umsetzung der Hygienevorgaben der Bundes- und jeweiligen Landesregierung. Unsere Maßnahmen werden analog zu den am Veranstaltungstag geltenden Vorschriften angepasst. Entsprechend entwickelt sich unser Hygienekonzept stetig weiter, um jederzeit allen Vorschriften und Ansprüchen gerecht zu werden.

ZIMMER-RESERVIERUNG

Für dieses Seminar steht Ihnen im Veranstaltungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zur Verfügung. Bitte nehmen Sie die Buchung rechtzeitig und direkt im Hotel unter Berufung auf Management Forum Starnberg vor. Der Zimmerpreis ist nicht in der Teilnahmegebühr enthalten.

REGISTRIERUNG

Der Veranstaltungs-Counter ist ab einer Stunde vor Veranstaltungsbeginn zur Registrierung geöffnet. Als Ausweis für die Teilnahme gelten Namensplaketten, die vor Beginn zusammen mit den Arbeitsunterlagen ausgehändigt werden.

MANAGEMENT FORUM STARNBERG


Management Forum Starnberg ist Ihre erste Adresse, wenn es um Wissen, Fähigkeiten, Weiterentwicklung, Inspiration und Austausch geht. Mit unseren Fachkonferenzen und -seminaren für Führungskräfte stehen wir für: > aktuelle Themen und sorgfältig recherchierte Inhalte > die kompetentesten Referenten, Coaches und Trainer > viel Raum für Diskussionen, Austausch und Netzwerken > professionelle Planung, Organisation und Durchführung

INHOUSE-SCHULUNGEN UND EINZEL-COACHINGS

Zu diesen und weiteren Themen bieten wir individuell auf Ihr Unternehmen zugeschnittene Inhouse-Schulungen und individuelle Einzel-Coachings an. Nehmen Sie Kontakt mit uns auf. Wir unterbreiten Ihnen gerne ein unverbindliches, auf Ihre Wünsche zugeschnittenes Angebot.

Ihr Ansprechpartner: Tim Freiwald, Tel.: +49 8151 2719-14, tim.freiwald@management-forum.de

ANREISE

 Mit der Deutschen Bahn ab € 49,50 deutschlandweit zur Veranstaltung von Management Forum Starnberg! (Einfache Fahrt mit Zugbindung inklusive City Ticket zur Nutzung in bestimmten Tarifzonen des ÖPNV für An- und Abreise in 126 Städten, solange der Vorrat reicht).
Infos unter: www.management-forum.de/bahn

Fax +49 8151 2719-19, www.management-forum.de/aerzte



Bitte Coupon im Briefumschlag oder per Fax an: Management Forum Starnberg GmbH, Maximilianstraße 2b, D-82319 Starnberg

Ja, hiermit melde ich mich an für das Seminar
Mitarbeiterführung für Leitende Ärzte

17./18. Februar 2022 in München

27./28. April 2022 in Berlin

Management Forum
Starnberg GmbH
Frau Elisabeth Di Muro
Maximilianstraße 2b
D-82319 Starnberg

1. Name	2. Name
Vorname	Vorname
Position	Position
Abteilung	Abteilung
Firma	
Straße/PF	PLZ/ Ort
Telefon	Telefax*
E-Mail*	
Branche	Beschäftigtenzahl: ca.
Datum	Unterschrift

X 22092 / 22093

Bei Stornierung der Anmeldung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 75,- zzgl. gesetzlicher MwSt. pro Person erhoben, wenn die Absage bis spätestens 15 Tage vor Veranstaltungsbeginn schriftlich bei Management Forum Starnberg GmbH eingeht. Bei Nichterscheinen des Teilnehmers bzw. einer verspäteten Abmeldung wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Datenschutzhinweis: Die Management Forum Starnberg GmbH verwendet die im Rahmen der Anmeldung erhobenen Daten in den geltenden rechtlichen Grenzen zum Zweck der Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen per Post Informationen über weitere Angebote zu schicken. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke selbstverständlich jederzeit gegenüber Management Forum Starnberg GmbH, Maximilianstraße 2b, D-82319 Starnberg, unter info@management-forum.de, oder telefonisch unter +49 8151 2719-0 widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen. Die vollständige Datenschutzerklärung können Sie unter www.management-forum.de/mfs-datenschutz/ einsehen. *Mit Ihrer Teilnahme erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie über verschiedene Marketingkanäle (Post, Fax, E-Mail, App, Social Media, sowie Medien unserer Partner) über unser aktuelles Angebot informieren dürfen. Des Weiteren erteilen Sie uns als Veranstalter die Erlaubnis, während der Veranstaltung Foto- und Videoaufnahmen zu machen und diese Aufnahmen im Zusammenhang mit der Veranstaltung für die Öffentlichkeitsarbeit und die Dokumentation, analog und digital, zu verwenden.